

【様式2】

# 生活福祉資金 異動届 (特例貸付)

京都府社会福祉協議会 会長 様

下記事項のとおり異動・変更となりましたので届け出ます。

資金 ※	貸付番号 ※	届出される人		
		1. 借受人 2. その他 ( )	氏名	
借受人 氏名 ※			TEL	- -

住所変更 ※転居した債務関係者が複数人の場合は、転居した全員分の新住所を証明する資料が必要です

対象者	1. 借受人 2. その他 (関係性: )			新住所を証明する資料
異動前	〒 -	TEL -	-	1. 住民票 2. 運転免許証の写し
異動後	〒 -	TEL -	-	3. マイナンバーカードの写し 4. その他 ( )

氏名変更 (改姓・改名)

対象者	1. 借受人 2. その他 (関係性: )			振替口座の変更
変更前	フリガナ	改姓・改名を証明する資料		1. 口座変更なし・口座登録なし・払込票 2. <u>口座は変えず</u> 、口座名義のみ変更あり
変更後	フリガナ	3. マイナンバーカードの写し 4. その他 ( )		※通帳の写しが必要 3. <u>口座そのもの</u> の変更あり ※通帳の写し・口振依頼書が必要

死亡

対象者	1. 借受人 2. その他 (関係性: )			死亡を証明する資料
氏名				1. 死亡診断書の写し
死亡年月日	年	月	日	2. 除籍謄本 3. 住民票 (除票)

【市区町村社協使用欄】

連絡事項	
------	--

【府社協使用欄】

上記の異動・変更の届出について事実と相違ないので送付いたします。

検印	入力

年 月 日

社会福祉協議会 会長 印

(担当: )